



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ КУНГУРСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
ПЕРМСКОГО КРАЯ  
(УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ)**

Гагарина ул., д. 7, г. Кунгур,  
Пермский край, 617471, тел.(34271)64720  
E-mail: kungur-obr@kungur.permkrai.ru  
ОКПО 02113613, ОГРН 1025901893270  
ИНН/КПП 5917101200/591701001

22.01.2025 № 271-07-01-18-39

На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Руководителям  
образовательных организаций

**О размещении отчетов по НОКО,  
и предоставлении планов по  
устранению недостатков,  
выявленных в ходе НОКО**

Уважаемые руководители!

В соответствии с Приказом Министерства образования и науки Пермского края от 12 сентября 2024г. №26-01-06-941 «О проведении независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности образовательными организациями, осуществляющими образовательную деятельность на территории Пермского края в 2024 году» на сайте Министерства образования и науки Пермского края (в разделе Деятельность – 20) размещён отчёт по результатам независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности в Пермском крае в 2024 году (учреждения дополнительного образования) (далее – НОКО).

Направляем отчет по результатам независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности в Пермском крае в 2024 году (учреждения дополнительного образования) для размещения на официальном сайте образовательной организации. **Просим проанализировать, подготовить и направить план по устранению недостатков, выявленных в ходе НОКО (далее – План) согласно прилагаемой форме.**

При подготовке Планов необходимо обратить внимание на следующее:

1. Планы составляются отдельно по каждой образовательной организации, являющейся юридическим лицом. Полное наименование организации (и муниципалитет), ИНН организации указывается в шапке Плана.

2. Планы организаций ДО утверждаются непосредственно учредителем организации (с указанием ФИО (полностью) должностного лица и даты утверждения).

3. При заполнении колонки «Недостатки» необходимо использовать информацию по учреждению, размещенную на сайте bus.gov.ru (Учреждения по



видам – образование – ИНН ОУ – наименование ОУ – Независимая оценка – оценка по критериям – просмотреть значения показателей – Параметры).

Если данные параметра составляют менее 100% (или менее максимального балла), необходимо наименование параметра (кратко, но без потери содержания) занести в План в соответствующий раздел (обозначены в Плане).

4. При заполнении колонки «Наименование мероприятия» можно использовать формулировки из Предложений об улучшении качества условий осуществления образовательной деятельности из Отчетов (страницы 30-31 – отчет ДО). Можно использовать свои формулировки, но они должны быть четкими, конкретными, с обозначенным результатом.

5. Ответственный исполнитель – заполняется одно лицо с указанием ФИО (полностью) и должности.

6. Сроки мероприятий должны быть достижимы в течение года (крайний срок – 01.12.2025 г.) и соотнесены с объемом необходимых мероприятий (работ) по устранению выявленных недостатков. Мероприятия, не требующие материальных затрат, например, анализ сайта, обновление информации на сайте и стендах, проведение семинара с педагогами и т.д., необходимо выполнить максимально быстро, срок выполнения до 1 июля 2025 года.

7. Последние две колонки Плана «Сведения о ходе реализации» необходимо заполнить при направлении информации по исполнению Планов в Министерство образования и науки Пермского края по состоянию на 1 июля и 1 декабря 2025 года. Утвержденная версия Плана направляется до 10 февраля в Министерство образования и науки Пермского края.

Следовательно, План для утверждения необходимо предоставить в Управление образования администрации Кунгурского муниципального округа Пермского края, предварительно электронную версию для проверки **в срок 07 февраля 2025 года** на [oamuzhikova@kungur.permkrai.ru](mailto:oamuzhikova@kungur.permkrai.ru), затем на бумажном носителе.

Приложение: на 2 л. в 1 экз.

Начальник



О.А. Паршакова



УТВЕРЖДАЮ

(ф.и.о. руководителя органа исполнительной  
власти субъекта Российской Федерации  
или руководителя органа местного  
самоуправления)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(дата<sup>1</sup>)

**ПЛАН<sup>2</sup>**

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества  
условий осуществления образовательной деятельности

ИНН

\_\_\_\_\_  
наименование организации  
на 20 \_\_\_\_\_ год

№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия <sup>3</sup>	
					Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность						
II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность						
III. Доступность услуг для инвалидов						
IV. Доброжелательность, вежливость работников						
V. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией						

<sup>1</sup> Дата утверждения указывается в формате ДД.ММ.ГГГГ (пример - 16 января 2023 г.).



<sup>2</sup> Форма Плана утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 17 апреля 2018 г. № 457.

<sup>3</sup> Столбцы заполняются по мере исполнения мероприятий утвержденного Плана.

