



Муниципальное автономное учреждение
дополнительного образования

**«Центр дополнительного
образования детей «Дар»**

П Р И К А З

06.02.2025 № 171-07-01-02-51

**Об утверждении Плана по противодействию
коррупции на 2025-2028 годы**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Пермского края от 30.12.2008г. №382-ПК «О противодействии коррупции в Пермском крае», Постановлением администрации Кунгурского муниципального округа Пермского края от 30.01.2025г. №271-01-10-93 «Об утверждении Плана по противодействию коррупции в администрации Кунгурского муниципального округа Пермского края и ее отраслевых (функциональных органах на 2025-2028 годы», письмом Управления образования администрации Кунгурского муниципального округа Пермского края от 31.01.2025г. №271-07-01-18-77 «О принятии Плана по противодействию коррупции на 2025-2028 годы»

П Р И К А З Ы В А Ю :

1. Утвердить прилагаемый План по противодействию коррупции в МАУДО «ЦДОД «Дар» на 2025-2028 годы.
2. Методисту Потеряевой Е.А. разместить приказ на «Официальном сайте МАУДО «ЦДОД «Дар» в информационно – телекоммуникационной сети Интернет.
3. Приказ вступает в силу со дня его подписания.
4. Контроль за исполнением приказа возложить на инспектора по кадрам Русинову Е.С.

Директор



Т.Б. Пушкарева

С приказом ознакомлены:

_____/ Е.А. Потеряева
_____/ Е.С. Русинова



УТВЕРЖДЕН
приказом МАУДО «ЦДОД «Дар»
от 06.02.2025 № 171-07-01-02-51

ПЛАН
по противодействию коррупции в МАУДО «ЦДОД «Дар»
на 2025-2028 годы

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1.	Разработка правовых актов и внесение изменений в образовательной организации в сфере противодействия коррупции в связи с развитием федерального и регионального законодательства.	По мере необходимости, в установленные нормативными правовыми актами сроки	Инспектор по кадрам
2.	Издание приказа по противодействию коррупции в образовательной организации.	Ежегодно (январь)	Инспектор по кадрам
3.	Разработка Плана по противодействию коррупции в МАУДО «ЦДОД «Дар»	Ежегодно (январь)	Инспектор по кадрам
4.	Рассмотрение вопросов о ходе реализации Плана противодействия коррупции в образовательной организации.	По мере необходимости	Директор
5.	Участие в мероприятиях, направленных на противодействия коррупции в образовательной организации.	По мере необходимости	Директор
6.	Осуществление антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов в образовательной организации, их проектов с учетом мониторинга соответствующей правоприменительной практики.	В установленные нормативными правовыми актами сроки	Председатель комиссии, члены комиссии
7.	Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности образовательной организации.	Постоянно	Директор
8.	Подготовка информации по результатам рассмотрения обращений граждан и образовательной организации о фактах коррупционных проявлений в образовательной	Постоянно	Директор



	организации, поступивших посредством функционирования «телефонов доверия», а также почтовым сообщением.		
9.	Организация работы комиссии по противодействию коррупции.	По мере необходимости	Председатель комиссии, члены комиссии
10.	Организация работы по доведению до работников нормативных актов действующего законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе об уголовной ответственности за коррупционные правонарушения.	По мере необходимости	Инспектор по кадрам
11.	Размещение обновленной информации в информационно – телекоммуникационной сети Интернет на «Официальном сайте МАУДО «ЦДОД «Дар» в разделе «Противодействие коррупции» и стендах образовательной организации.	По мере необходимости, в установленные нормативными правовыми актами сроки	Ответственное лицо за размещение информации на сайте МАУДО «ЦДОД «Дар», инспектор по кадрам
12.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением. Определение ответственности должностных лиц.	Постоянно	Директор
13.	Контроль за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	Постоянно	Директор
14.	Проведении мероприятий, направленных на формирование негативного отношения к дарению подарков работникам в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей	1 раз в полугодие	Инспектор по кадрам
15.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на аппаратных совещаниях при директоре, педагогических советах.	В течение года	Директор
16.	Привлечение к дисциплинарной	По факту	Директор



	ответственности работников образовательной организации, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	нарушения	
17.	Знакомство вновь поступающих работников с локальными нормативными актами в области антикоррупционной политики	При приеме на работу	Директор
18.	Усиление персональной ответственности работников образовательной организации за неправомерное принятие решений в рамках своих полномочий.	Постоянно	Директор
19.	Информирование прокуратуры о выявленных нарушениях в соответствии с Указом Президента РФ от 03.03.1998г. №224 «Об обеспечении взаимодействия государственных органов в борьбе с правонарушениями в сфере экономики»	По мере необходимости	Директор

